

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS- Nit: 900.864.498-6

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 15 y 20 de la Constitución política de Colombia, la ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012 y el Decreto reglamentario 1377 de 2013, por la cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales, MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS, en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales, informa los lineamientos generales en esta materia:

### Identificación del responsable del tratamiento de la información

El responsable del tratamiento de sus datos personales suministrados es MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS, identificado con Nit: 900.864.498-6, ubicada en la Carrera 35 No 7-83 Oficina 402, Portal Web [www.medellindesignweek.com](http://www.medellindesignweek.com), Teléfono 3004657200, correo [info@medellindesignweek.com](mailto:info@medellindesignweek.com)

### Definiciones

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular, para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Encargado:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- **Responsable:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

# Medellín **DESIGN** Week

- **Principio de legalidad:** El tratamiento de datos personales es una actividad regulada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y en las demás disposiciones que la desarrollen.
- **Principio de finalidad:** El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular.
- **Principio de libertad:** El Tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- **Principio de transparencia:** En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- **Principio de acceso y circulación restringida:** El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley.
- Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.
- **Principio de seguridad:** La información sujeta a tratamiento por el responsable del tratamiento o encargado del tratamiento se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **Principio de confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende

el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley y en los términos de la misma.

### **Contenido de las bases de datos**

En las bases de datos de MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS se almacena información general como nombre completo número y tipo de identificación, género y datos de contacto (correo electrónico, dirección física, teléfono fijo y móvil). En adición a estos, y dependiendo de la naturaleza de la base de datos, MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS puede tener datos específicos requeridos para el tratamiento al que serán sometidos los datos.

En las bases de datos de empleados y contratistas se incluye, adicionalmente información sobre la historia laboral y académica, datos sensibles requeridos por la naturaleza de la relación laboral (fotografía, conformación del grupo familiar).

En las bases de datos se podrá almacenar información sensible con previa autorización de su titular, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 5 y 7 de la ley 1581 de 2012.

### **Tratamiento**

A través de esta política, MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS, en cumplimiento de su deber legal y reglamentario, propende por hacer efectiva la garantía constitucional de protección a la intimidad personal y familiar de todos los colaboradores, proveedores, empleados, clientes y demás titulares de datos personales, estableciendo instrumentos y controles para dar un tratamiento adecuado a la información que administra.

La presente política establece los términos, condiciones y finalidades bajo las cuales MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS, como responsable de los datos personales obtenidos, trata la información de todas las personas que en algún momento por razones de la actividad que desarrolla la empresa hayan suministrado datos personales (en adelante "Titular del dato").

Los presentes términos y condiciones aplican para cualquier registro de datos personales realizado en forma presencial y/o virtual para la compra, venta o solicitud de información de algún producto o servicio que ofrece MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS.

# Medellín **DESIGN** Week

MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS se encarga directamente del tratamiento de los Datos Personales; sin embargo, se reserva el derecho a delegar en un tercero tal tratamiento. MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS exige al Encargado la atención e implementación de los lineamientos y procedimientos idóneos para la protección de los datos personales y la estricta confidencialidad de los mismos.

En cuanto al tratamiento de datos sensibles o datos cuyo titular sea un menor de edad MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS Adecua todas las medidas necesarias para su protección y señala lo siguiente:

- **Datos sensibles:** MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS advierte al titular de datos sensibles que tiene derecho a optar por no suministrar cualquier información sensible solicitada, relacionada, entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud.
- **Datos de menores de edad:** El suministro de los datos personales cuyo titular sea menor de edad es facultativo, y debe realizarse con autorización de los padres de familia o representantes legales del menor. MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS solamente usará, almacenará y realizará tratamiento de datos personales de menores de edad que sean hijos, descendientes o que dependan o estén a cargo de los empleados o contratistas de MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS u ostenten derechos emanados de la filiación con alguno de ellos, siempre que sean de naturaleza pública. La finalidad de dicho tratamiento será únicamente la de planear y realizar actividades relacionadas con el bienestar personal y familiar de los socios, empleados y los menores, la de las afiliaciones como dependiente al sistema de seguridad social y la realización de citaciones para las juntas de accionistas. Para tales efectos, MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS tendrá en cuenta el respeto y prevalencia de los derechos de los menores, su interés superior y sus derechos fundamentales.

### **Finalidad**

La información recolectada por MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS tiene como propósito permitir el adecuado desarrollo de su objeto social. Además, MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS guarda la información necesaria para dar cumplimiento a deberes legales, principalmente en materia contable, societaria, y laboral.

La información sobre clientes, proveedores, socios y empleados, actuales o pasados, se guarda con el fin de facilitar, promover, permitir o mantener relaciones de carácter laboral, civil y comercial.

Finalidades específicas:

#### **Con clientes y/o posibles clientes:**

1. Ejecutar la relación contractual existente.
2. Brindar información sobre los productos y/o servicios, o sobre cambios que se presenten en los mismos.
3. Proveer productos y/o servicios requeridos.
4. Ejercer control sobre los productos entregados.
5. Evaluar la calidad del servicio.
6. La realización de análisis estadísticos, comerciales, estratégicos, financieros y demás que conciernan al objeto social de MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS.
7. Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación, información comercial, publicitaria o promocional sobre la maquinaria, equipos, servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS y/o por terceros
8. Consultar información crediticia/financiera y realizar reporte ante las centrales de riesgos que MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS considere pertinentes, para la vinculación como cliente, otorgamiento de créditos, referenciacines y/o reporte de comportamiento y/o incumplimiento en los pagos.
9. Transmisión y/o cesión de base de datos a terceros y/o filiales, con fines estadísticos, comerciales, estratégicos y financieros.

# Medellín **DESIGN** Week

10. Realizar las referenciaciones comerciales que MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS considere pertinentes para el sostenimiento, expansión y/o crecimiento.

## **Con empleados, prestadores de servicios y aspirantes:**

1. Adelantar procesos de vinculación, ejecución y terminación de la relación laboral y/o de prestación de servicios.
2. Desarrollar el proceso de selección, evaluación, vinculación laboral y/o de prestación de servicios.
3. Realizar los procesos de afiliación a la seguridad social.
4. Atender procesos de auditoría interna o externa.
5. Aplicación de exámenes médico - ocupacionales.
6. La realización de análisis estadísticos, comerciales, estratégicos, financieros y demás que conciernan al objeto social de MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS.
7. Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación, información comercial, publicitaria o promocional sobre la maquinaria, equipos, servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS y/o por terceras personas.
8. Consultar información crediticia/financiera y realizar reporte ante las centrales de riesgos que MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS considere pertinentes, para la vinculación como cliente, otorgamiento de créditos, referenciaciones y/o reporte de comportamiento y/o incumplimiento en los pagos.
9. Transmisión y/o cesión de base de datos a terceros y/o filiales, con fines estadísticos, comerciales, estratégicos y financieros.
10. Realizar las referenciaciones comerciales que MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS considere pertinentes para el sostenimiento, expansión y/o crecimiento.

## **Con proveedores**

1. Ejecutar la relación contractual existente.

# Medellín **DESIGN** Week

2. Contactar y contratar nueva maquinaria, equipos y/o servicios que MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS requiera para el normal funcionamiento de su operación.
3. Suministrar, compartir, enviar, ceder y entregar sus datos personales a empresas filiales, vinculadas, o subordinadas de MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS, y/o terceros colaboradores, en el evento que dichas compañías requieran la información para sus fines.
4. Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación, información comercial, publicitaria o promocional sobre la maquinaria, equipos, servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS y/o terceras personas.
5. Realizar las referenciaciones comerciales que MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS considere pertinentes para el sostenimiento, expansión y/o crecimiento de la sociedad.

## **Derechos de los titulares**

De conformidad con lo previsto en el artículo 8 de la ley 1581 de 2012, los titulares podrán:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS o a los encargados. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a la MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley.
- Ser informado por la MEDELLIN DESIGN WEEK o el encargado, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS o el Encargado ha incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## **Obligaciones de la empresa**

MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS deberá:

1. Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
2. Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
3. Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
4. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
5. Garantizar que la información que se suministre al encargado sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
6. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
7. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado.
8. Suministrar al encargado, según el caso, únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley.
9. Exigir al encargado en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
10. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley.
11. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.



12. Informar al encargado cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
13. Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
14. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
15. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

### **Persona o área responsable**

Toda petición, queja o reclamo relacionado con el manejo de datos personales, en aplicación de lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, deberá enviarse a

- Empresa: MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS
- Dirección: Carrera 35 N° 7-83 Oficina 402
- Correo electrónico: [info@medellindesignweek.com](mailto:info@medellindesignweek.com)
- Teléfono: 3004657260

### **Procedimientos de presentación y respuesta a consultas quejas y reclamos**

Para efectos de una ágil y correcta atención a la solicitud que presente, tenga en cuenta que en todos los casos deberá indicar la siguiente información.

- Identificación del titular
- Descripción de los hechos que dan lugar al reclamo
- Dirección del titular
- Documentación que se quiera presentar como prueba

**Consultas:** Se resolverán en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible responder la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado con dos (2) días hábiles previos al vencimiento, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

**Reclamos:** el término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

### **Vigencia de la base de datos**

Las Políticas de Tratamiento de Información Personal de MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS estarán vigentes a partir del día 15 de Octubre de 2016. MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS se reserva el derecho a modificarlas, en los términos y con las limitaciones previstas en la ley, informando previamente a los titulares o más tardar antes de la modificación.

Las bases de datos administradas por MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS se mantendrán mientras desarrolle su objeto, y mientras sea necesario para asegurar el cumplimiento de obligaciones de carácter legal, particularmente laboral y contable, pero los datos podrán ser eliminados en cualquier momento a solicitud de su titular, en tanto esta solicitud no contraríe una obligación legal de MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS o una obligación contenida en un contrato entre MEDELLÍN DESIGN WEEK SAS y el titular.

Medellín  
**DESIGN**  
Week

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right, ending in a small flourish.

---

REPRESENTANTE LEGAL